



*Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale
e di Alta Specializzazione
“Santobono - Pausilipon”*

*Via della Croce Rossa n.8 - 80122 Napoli
Codice Fiscale/Partita Iva n.06854100630*

RDO 2 LOTTI

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E DISCIPLINARE DI GARA

RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. (MEPA), PER LA FORNITURA, CON POSA IN OPERA (CONSEGNA AL PIANO, INSTALLAZIONE E MONTAGGIO), DI ARREDI VARI E SEDUTE PER LE ESIGENZE DELL’AORN SANTOBONO PAUSILIPON – IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA € 91.000,00 OLTRE IVA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

Premessa:

Per l’acquisizione della fornitura in oggetto l’AORN Santobono Pausilipon (di seguito Amministrazione) si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e “Richiesta di Offerta” (RDO) nell’ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.). Le presenti Condizioni Particolari di Fornitura e Disciplinare di Gara contengono le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell’offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto in questione. Le condizioni del contratto, che verrà concluso con l’aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento mentre per quanto ivi non previsto si farà espresso riferimento alla documentazione del Bando di abilitazione CONSIP denominato “Beni” ed a quanto afferente alla Categoria “Arredi”. In caso di contrasto, prevalgono le disposizioni contenute nel presente documento.

Definizioni:

- **Consegna** I prodotti oggetto del presente Contratto dovranno essere consegnati presso l’Unità Ordinante solo a seguito dell’invio da parte dell’Unità stessa dell’apposito Ordine di Consegna.
- **Ordine di Consegna:** L’Ordine di Consegna è un documento estratto dalla procedura informatica contabile aziendale e trasmesso mediante posta elettronica. L’Ordine di Consegna dovrà contenere: i dati dell’Unità Ordinante e dell’Amministrazione di

appartenenza che ha concluso il Contratto, il riferimento al Contratto di acquisto concluso con il Fornitore, il Luogo di Consegna degli Articoli ed il termine di consegna.

L'Ordine di Consegna dovrà essere sottoscritto dall'Unità Ordinante, inviato dall'Unità Ordinante via posta elettronica all'indirizzo e-mail del Mercato Elettronico assegnato al Fornitore.

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Le presenti condizioni particolari di fornitura, unitamente agli atti di gara nel loro complesso, disciplinano i rapporti contrattuali derivanti dall'espletamento di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, mediante RDO (Richiesta di Offerta) sul MEPA per la fornitura di arredi vari e sedute per le necessità dell'AORN Santobono Pausilipon nella tipologia e nelle quantità di cui ai file in formato excel denominati "*Dettaglio economico – Lotto 1 – Arredi*" e "*Dettaglio economico – Lotto 2 – Sedute*".

Il contratto di appalto di fornitura qui disciplinato rispetta i Criteri Ambientali Minimi prescritti dal Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare del 23.06.2022.

L'Esecuzione della fornitura è soggetta alle norme previste dal bando di gara, dalle presenti Condizioni Particolari di Fornitura e Disciplinare di gara e relativi allegati, dal Capitolato Tecnico e dal D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Sono, inoltre, applicate tutte le norme contenute nel codice civile e nelle leggi comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia, nonché quelle che potranno essere emanate durante la gestione della fornitura.

Art. 2 – Importo, quantità e condizioni della fornitura

L'importo complessivo dell'appalto è stato stimato in € 91.000,00 oltre Iva esclusa, di cui € 00,00 per oneri di sicurezza derivanti da rischi interferenziali.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'AORN Santobono Pausilipon.

Non saranno ammesse offerte di importo superiore rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

La Tipologia e i quantitativi dei prodotti richiesti sono riportati negli allegati in formato excel "*Dettaglio economico – Lotto 1 – Arredi*" e "*Dettaglio economico – Lotto 2 – Sedute*", parti integrante del presente capitolato.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 3 - Modalità di esecuzione della fornitura e termine di consegna

La fornitura si intende comprensiva di trasporto, consegna, posa in opera, montaggio e installazione degli arredi, trasporto e smaltimento imballaggi, rimozione dei materiali di risulta e loro trasporto a rifiuto, pulizia degli arredi e dei locali al termine della posa in opera e garanzia, anche ai fini della sostituzione dei prodotti viziati o comunque non conformi alle caratteristiche e ai requisiti richiesti, per **cinque anni/60 mesi (come previsto dall'art. 4.2.2. del DM 23.06.2022 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare)** dalla verifica di conformità posta in essere in relazione alle singole consegne e installazioni o per la maggiore estensione temporale della garanzia offerta dal fornitore in sede di gara ai fini dell'aggiudicazione.

I beni oggetto dell'appalto dovranno essere consegnati nel più breve tempo possibile e, comunque, non oltre **n. 50 giorni** dalla data di ricevimento dell'ordine, salvo diverso termine indicato per particolari urgenze.

La consegna dovrà avvenire entro il termine indicato dall'ordine presso la struttura indicata nell'ordine medesimo.

Gli orari di consegna saranno concordati con le singole strutture riceventi e comunque sempre nei giorni dal lunedì al venerdì fra le ore 8.30 e le ore 13.00.

La merce viaggia a rischio e pericolo del fornitore, il quale dovrà adottare tutte le precauzioni necessarie per evitare che la merce stessa subisca danni o avarie durante il trasporto.

A consegna avvenuta ed accettata, ove emergesse qualche vizio, difetto o comunque non corrispondenza ai requisiti prescritti, la merce sarà contestata entro (n. 15) quindici giorni dal ricevimento.

La comunicazione interrompe i termini di pagamento della sola merce in contestazione, fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche della tipologia e quantità richieste dall'A.O., e fatto salvo il risarcimento del danno medio tempore cagionato.

Si precisa, inoltre, che è facoltà dell'A.O. contestare la merce consegnata, non soltanto entro i quindici giorni successivi al ricevimento, ma anche successivamente a tale termine nell'ipotesi di vizio occulto, non rilevabile all'atto della consegna, che si manifesti al momento dell'utilizzo.

La sostituzione della merce contestata dovrà avvenire entro sette giorni dalla segnalazione effettuata tramite PEC, salvo particolari casi di urgenza nei quali la sostituzione dovrà essere effettuata, anche solo per parte della quantità prevista, entro 48 ore.

Nel caso in cui il fornitore rifiuti o comunque non proceda immediatamente alla sostituzione dell'oggetto della contestazione il committente procederà direttamente all'acquisto sul libero mercato, di eguali quantità e qualità della merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo alla ditta aggiudicataria, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

Art. 4 – Risoluzione del contratto

Costituisce clausola risolutiva espressa dal presente contratto l'ipotesi di affidamento da parte di SORESA S.p.A. della stessa fornitura.

Art. 5 – Luogo di consegna

Varie Strutture (come indicate nel Capitolato Tecnico e nei Dettagli di offerta economica) dei PP.OO. **SANTOBONO** (Via Mario Fiore, n. 6 – 80129 Napoli), **PAUSILIPON** (Via Posillipo, 226 Napoli - 80123 (NA) e **SEDE AMMINISTRATIVA** (Via Teresa Ravaschieri, 8 – 80122 Napoli) previo accordo e alla presenza del responsabile dell'Ufficio Inventario (tel. 081.2205862 - 081.2205702) e del Direttore Medico del P.O. Santobono, o suo delegato, (tel. 081.2205729 – 081.2205506 081.2205831).

Art. 6 – Caratteristiche tecniche degli arredi

Si rimanda a quanto disciplinato nel Capitolato Tecnico.

Le caratteristiche dei prodotti oggetto di fornitura dovranno corrispondere alla descrizione di cui all'allegato Capitolato Tecnico, a pena di esclusione dell'offerta tecnica.

Non saranno prese in considerazione le offerte che non rispettino le caratteristiche minime descritte o che risultino equivoche o condizionate da clausole non previste.

La fornitura dovrà comprendere:

- a) Tutti gli arredi forniti devono corrispondere esattamente a quanto richiesto nel capitolato.
- b) Il prezzo offerto deve essere comprensivo di imballaggio, trasporto, consegna al piano, montaggio e garanzia.
- c) Montaggio di tutti gli arredi, i quali devono essere in regola con la normativa riguardante la sicurezza sul lavoro (L. 81/2008) e con le norme dei CAM.

Art. 7 – Documentazione, certificazioni e schede tecniche.

La ditta partecipante alla gara dovrà presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione redatta in lingua italiana, suddivisa per lotto e recante sulla prima pagina di ogni lotto il numero del lotto stesso:

- 1) SCHEDE TECNICHE INFORMATIVE E DI SICUREZZA, contenenti la descrizione tecnica di ogni singolo prodotto offerto, nell'ordine indicato dalla Stazione Appaltante. Dalle schede tecniche dovranno emergere tutte le caratteristiche tecniche, di costruzione, di prestazione, ambientali, di sicurezza e quant'altro dei prodotti offerti e la loro corrispondenza a quanto richiesto nel Capitolato tecnico e nei file denominati "*Dettaglio economico – Lotto 1 – Arredi*" e "*Dettaglio economico – Lotto 2 – Sedute*".

In particolare, dovranno essere evidenti:

- immagine ben delineata dell'articolo offerto;
- materiali di costruzione (es: pannello truciolare di legno riciclato, parti in acciaio, parti in plastica, ecc...);

- misure di ogni articolo offerto. Le misure indicate dovranno essere esattamente quelle del prodotto offerto e non dovranno semplicemente essere riportate le misure indicative presenti sui documenti di gara;

- caratteristiche costruttive quali: forma, componenti spessori tipo di incastri, arrotondamenti dei bordi, sostituzione pezzi, ecc... A tal proposito si precisa che ogni arredo dovrà essere descritto secondo verità e che non dovrà essere riprodotta semplicemente la descrizione presente sui documenti di gara;

- eventuali optional aggiuntivi solo se offerti e già compresi nell'offerta economica. Optionals non offerti e non già compresi nell'offerta economica NON dovranno essere riportati;

- informazioni sulla garanzia.

- 2) DEPLIANT ILLUSTRATIVI a colori riportanti la riproduzione fedele dell'arredo, su cui i prodotti offerti siano chiaramente identificati dai codici di cui alle Schede Tecniche Informative di cui al punto 1.
- 3) Un documento contenente la TABELLA DEI COLORI E DEI MATERIALI OFFERTI per le strutture, i piani, le ante, i rivestimenti ecc.;
- 4) Dichiarazione nelle forme del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente del legale rappresentante ovvero procuratore con poteri di firma attestante la conformità dei prodotti offerti ai C.A.M. vigenti, e dei loro allegati, a pena di esclusione dalla procedura in quanto trattasi di elemento essenziale alla corretta esecuzione della prestazione richiesta, nonché la dichiarazione attestante che i prodotti offerti siano conformi a quanto richiesto dal Capitolato tecnico/dettaglio tecnico di fornitura

Ogni documento utile a verificare la conformità di quanto offerto alle specifiche tecniche ed ai fini dell'attribuzione del punteggio di qualità.

E' preferibile che gli Operatori economici partecipanti compongano un unico file pdf di quanto richiesto relativamente alla offerta tecnica che dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore con poteri di firma.

Nessun riferimento a indicazioni di carattere economico, che consentano di ricostruire l'offerta economica prodotta, deve essere riportato nella documentazione tecnica, pena l'esclusione.

Art. 8 – Campionatura

Nella fase di valutazione delle offerte, qualora sia ritenuto utile ed opportuno dalla Commissione di Valutazione, i concorrenti dovranno essere disponibili ad illustrare e/o a far visionare e/o provare, senza alcun onere aggiuntivo per l'AORN, i prodotti presentati in offerta.

Art. 9 – Obbligazioni generali del fornitore

Il Fornitore contraente è tenuto a eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto.

I Beni e, in generale, le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche e commerciali e alle specifiche indicate nel fabbisogno di gara.

Il Fornitore contraente si obbliga a osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore merceologico cui i Beni appartengono, ed in particolare quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, incluse quelle che dovessero essere emanate successivamente alla conclusione del Contratto. Il Fornitore contraente si impegna a rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali EN - ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni; a predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, al fine di consentire all'AORN, di verificare la conformità delle forniture offerte al presente Contratto; a predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'obbligo di osservare le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore contraente, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale; il Fornitore contraente non potrà, pertanto, avanzare pretesa di indennizzi e/o compensi a tale titolo nei confronti dell'AORN.

Il Fornitore contraente si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'AORN da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle prescrizioni di cui al presente disciplinare derivanti dagli infortuni e dai danni arrecati all'AORN o a terzi in relazione alla mancata osservanza delle vigenti norme tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie.

Il Fornitore contraente si obbliga a dare immediata comunicazione all'AORN di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

Il Fornitore contraente si impegna a mantenere i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto in oggetto fino alla completa e perfetta esecuzione dello stesso. Il Fornitore contraente si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione della sopravvenuta perdita dei requisiti di legge.

Le attività contrattuali da svolgersi presso le sedi aziendali dovranno essere eseguite senza interferire con il normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno comunque essere concordati con l'AORN. Il Fornitore contraente prende atto che nel corso dell'esecuzione delle attività contrattuali gli uffici dell'AORN continueranno ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale. Il Fornitore contraente si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dell'AORN senza recare intralcio, disturbo o interruzioni all'attività lavorativa in corso, rinunciando, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dall'AORN.

Il Fornitore contraente si impegna ad avvalersi di personale specializzato che potrà accedere agli uffici dell'AORN nel rispetto di tutte le prescrizioni di sicurezza e di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore contraente verificare preventivamente le relative procedure.

Il Fornitore contraente si obbliga a consentire all'AORN di procedere, in qualsiasi momento e senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche.

Il fornitore si impegna a prestare garanzia definitiva a seguito dell'aggiudicazione che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, ultimo periodo D.lgs. 36/2023, dovrà essere pari al 5% dell'importo contrattuale.

Art. 11 – Verifica di conformità

Il Direttore dell'esecuzione (DEC) provvederà ad accertare la rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali emettendo, in caso di esito positivo, attestazione della regolare esecuzione del contratto. In caso di esito positivo della verifica di conformità o di regolare esecuzione delle prestazioni, la data del relativo certificato o attestazione di regolare esecuzione varrà come Data di Accettazione dei Beni con riferimento alle specifiche verifiche effettuate, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili, e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore contraente decorreranno da tale data.

L'esecuzione della verifica di conformità o di regolare esecuzione del contratto avviene a spese del Fornitore. Pertanto, tra l'altro, il Fornitore contraente si farà carico dei Beni che venissero in qualche modo deteriorati o comunque non fossero più utilizzabili.

Nel caso in cui dal controllo di corrispondenza tra Beni aggiudicati e Beni consegnati, o in base alla verifica di conformità/attestazione di regolare esecuzione o in base a prove ed utilizzi successivi, l'AORN rilevi una difformità qualitativa (ad esempio Bene non ordinato o viziato, difforme o difettoso) o quantitativa dei Beni consegnati, l'Amministrazione contraente invierà una segnalazione scritta al Fornitore contraente attivando le procedure di cui all'art. 11.

Art. 12 - Responsabilità

Il Fornitore contraente si impegna a manlevare e a tenere indenne l'AORN da qualsiasi richiesta di risarcimento che terzi dovessero avanzare nei confronti dell'AORN per danni derivanti dai vizi dei Beni o dalla mancata e non corretta esecuzione dei servizi connessi e/o accessori.

Art. 14 – Sospensione, risoluzione e recesso del contratto

Le disposizioni relative alla sospensione del contratto di cui all'art. 121 del d. lgs. 36/2023 si applicano, in quanto compatibili, alla presente fornitura.

L'AORN procederà alla risoluzione del contratto, oltre che nei casi previsti dall'art. 122, D.Lgs. 36/2023, anche nei seguenti casi:

- frode nell'esecuzione della fornitura;
- manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione della fornitura;
- inadempienza accertata anche a carico di eventuali subappaltatori alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nonché alle norme previdenziali;
- subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;

In particolare, l'AORN si riserva la facoltà di risolvere il contratto, con lettera raccomandata A.R. o PEC e di rivolgersi ad altre imprese del settore, ponendo a carico del fornitore inadempiente tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti, nei seguenti casi:

- dopo tre contestazioni scritte per inadempimento agli obblighi contrattuali presenti nel presente Capitolato;
- nel caso di inadempimento di notevole rilievo e gravità che faccia venir meno la fiducia nella puntualità e precisione dei successivi adempimenti;
- per accertata scadente qualità dei prodotti e/o per difformità nei confezionamenti rispetto a quelli offerti;
- qualora il servizio manutentivo delle apparecchiature fosse condotto con grave negligenza, in misura tale da pregiudicare l'efficienza dei trattamenti, la sicurezza dei pazienti e degli operatori.
- mancata consegna e pronti al collaudo entro n. 10 giorni solari dall'ordinativo di fornitura.

Il contratto si intenderà risolto automaticamente, senza che il Fornitore possa avanzare pretese di alcun genere, qualora i sistemi oggetto del presente capitolato risultassero affidati a seguito dell'espletamento di una procedura centralizzata indetta dal Soggetto Aggregatore di riferimento di questa AORN (So.Re.Sa. spa).

L'AORN potrà recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni relative alle forniture eseguite, oltre al decimo delle forniture non eseguite.

Art. 15 – Divieto di cessione del contratto e subappalto

E' assolutamente vietata ogni cessione totale o parziale della fornitura appaltata, sotto pena della perdita della cauzione definitiva a titolo di penale e possibilità dell'AORN stessa di risolvere il contratto ipso facto, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

Il subappalto segue le indicazioni di legge e quanto previsto dal bando.

Art. 16 – Controversie

Nel caso di controversie insorte fra le parti nel corso dell'esecuzione del contratto sarà esperita preliminarmente la via della definizione bonaria della questione.

Nel caso di deferimento della questione al Giudice Ordinario, il Foro competente sarà quello di Napoli.

Art. 17 – Tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 8 legge 13.08.2010 n. 136, come sostituito dall'art. 7 comma 7 della L. 217 del 17.12.2010.

Ai sensi dell'art. 7 comma 9 bis della già menzionata legge n. 217/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 18 – Sicurezza sul lavoro - DUVRI

La ditta contraente si impegna all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al relativo Testo Unico D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ed eventuali successive modifiche e integrazioni.

Da una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione, si ritiene che non sia necessario elaborare ed allegare al contratto il DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze). Ciò in quanto le prestazioni da espletare rientrano tra le tipologie indicate nell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni (mere forniture). Gli oneri per la sicurezza sono stimati in 0,00 euro.

Art. 19 – Pezzi di ricambio

Per le parti soggette a consumo il Fornitore deve garantire la disponibilità di ricambi per tutto il corso della produzione e per i 5 anni successivi alla consegna.

Art. 20 – Assistenza

Il Fornitore è tenuto a prestare un servizio di assistenza tecnica e di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli arredi, per un periodo di tre mesi, successivo alla consegna. Il servizio di manutenzione deve essere garantito entro cinque giorni (n. 5) dalla relativa richiesta, da eseguire anche a mezzo e-mail o PEC. Tale servizio è prestato senza alcun onere per l'Amministrazione.

Art. 21 – Modalità di formulazione dell'offerta

L'offerta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico - con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta economica - dovrà essere composta da:

I Condizioni particolari di fornitura e disciplinare della procedura in oggetto sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore con poteri di firma dell'impresa per accettazione, per ciascun lotto di partecipazione.

II Modello formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) – Allegato A1,- debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore con poteri di firma dell'impresa per ciascun lotto di partecipazione, secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti, in particolare indica il/i lotto/i per il/i quale/i concorre.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

I DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

II dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

III originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 comma 1 e comma 4, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

IV dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119 comma 3 del Codice.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dai punti 1.1, 1.2, 1.3 del disciplinare di gara (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 1.2 del disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 1.3. del presente disciplinare;

Per la comprova del requisito, richiesto al punto Parte IV – Criteri di selezione - sezione C, si chiede alla Ditta di allegare uno dei seguenti documenti:

- In caso di servizi o forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- In caso di servizi o forniture prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- Qualora non disponga dei certificati, la comprova del requisito potrà essere fornita mediante originale o copia autentica dei contratti affidati unitamente a originale o copia conforme delle relative fatture quietanziate.

In particolare, qualora dichiarati di essere una micro, piccola o media impresa occorrerà compilare anche i punti del DGUE riferiti all'organico (SEZ.C del DGUE) ed al fatturato (SEZ. B del DGUE) parte IV.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

III. Documentazione tecnica: (prodotta in modalità telematica ed allegando il documento firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore con poteri di firma) che deve essere composta, a pena di esclusione, da:

1) SCHEDE TECNICHE INFORMATIVE E DI SICUREZZA, contenenti la descrizione tecnica di ogni singolo prodotto offerto, nell'ordine indicato dalla Stazione Appaltante. Dalle schede tecniche dovranno emergere tutte le caratteristiche tecniche, di costruzione, di prestazione, ambientali, di sicurezza e quant'altro dei prodotti offerti e la loro corrispondenza a quanto richiesto nel Capitolato tecnico e nei file denominati "Dettaglio economico – Lotto 1 – Arredi" e "Dettaglio economico – Lotto 2 – Sedute".

In particolare, dovranno essere evidenti:

- immagine ben delineata dell'articolo offerto;
- materiali di costruzione (es: pannello truciolare di legno riciclato, parti in acciaio, parti in plastica, ecc...);
- misure di ogni articolo offerto. Le misure indicate dovranno essere esattamente quelle del prodotto offerto e non dovranno semplicemente essere riportate le misure indicative presenti sui documenti di gara;
- caratteristiche costruttive quali: forma, componenti spessori tipo di incastri, arrotondamenti dei bordi, sostituzione pezzi, ecc... A tal proposito si precisa che ogni arredo dovrà essere descritto secondo verità e che non dovrà essere riprodotta semplicemente la descrizione presente sui documenti di gara;
- eventuali optional aggiuntivi solo se offerti e già compresi nell'offerta economica. Optionals non offerti e non già compresi nell'offerta economica NON dovranno essere riportati;

- informazioni sulla garanzia.

2) DEPLIANT ILLUSTRATIVI a colori riportanti la riproduzione fedele dell'arredo, su cui i prodotti offerti siano chiaramente identificati dai codici di cui alle Schede Tecniche Informative di cui al punto 1.

3) Un documento contenente la TABELLA DEI COLORI E DEI MATERIALI OFFERTI per le strutture, i piani, le ante, i rivestimenti ecc.;

4) Dichiarazione nelle forme del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente del legale rappresentante ovvero procuratore con poteri di firma attestante la conformità dei prodotti offerti ai C.A.M. vigenti, e dei loro allegati, a pena di esclusione dalla procedura in quanto trattasi di elemento essenziale alla corretta esecuzione della prestazione richiesta, nonché la dichiarazione attestante che i prodotti offerti siano conformi a quanto richiesto dal Capitolato tecnico/dettaglio tecnico di fornitura

Ogni documento utile a verificare la conformità di quanto offerto alle specifiche tecniche ed ai fini dell'attribuzione del punteggio di qualità.

Tutta la suddetta documentazione dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

E' preferibile che gli Operatori economici partecipanti compongano un unico file pdf di quanto richiesto relativamente alla offerta tecnica che dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore con poteri di firma.

NB. Si raccomanda di non inserire alcun elemento, che, anche indirettamente, possa consentire di predeterminare il contenuto dell'offerta economica formulata pena l'esclusione dalla procedura di gara.

IV. Offerta Economica (esclusivamente in modalità telematica);

V. Dettaglio Economico della fornitura, contenente, per ciascun lotto di partecipazione, a pena di esclusione, il dettaglio dei prodotti offerti, da inviare in allegato (firmato digitalmente) alla proposta utilizzando il modello di documento "Dettaglio Economico". È onere della ditta partecipante compilare (aggiungendo righe al file excel se necessita) il dettaglio economico in modo da indicare la quotazione delle componenti principali della fornitura oggetto della gara e tutto quello che necessita per il corretto funzionamento del sistema.

Inoltre, l'Operatore economico dovrà allegare il proprio listino prezzi relativo a prodotti analoghi alla presente procedura di gara con la relativa percentuale di sconto da applicare (sez. Mepa all'uopo predisposta).

È parimenti onere dell'Operatore economico, infine, esporre il listino in vigore delle parti di ricambio, degli accessori opzionali e di tutti i software disponibili, con riportata la percentuale di sconto da applicare agli eventuali ulteriori acquisti, che dovrà essere uguale a quella applicata

sull'apparecchiatura offerta. Tale percentuale di sconto dovrà essere mantenuta per almeno il triennio successivo alla data di collaudo.

Nella fase di valutazione delle offerte, qualora sia ritenuto utile ed opportuno i concorrenti dovranno essere disponibili, pena l'esclusione dalla procedura di gara, senza alcun onere aggiuntivo per l'A.O.R.N., a consegnare dei prodotti a titolo di campionatura entro i termini richiesti dalla medesima A.O.R.N.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente documento si applicheranno le Condizioni Generali di Contratto relative a beni specifici per la sanità presenti sul MEPA.

DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA DI GARA

ART.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti (1.1, 1.2, 1.3) dichiarandone il possesso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nel DGUE:

1.1 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94 – 95 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

1.2 REQUISITI DI IDONEITA'

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

1.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni delle seguenti forniture analoghe.

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (2021 – 2022 – 2023) forniture analoghe (indicare almeno un (n. 1) contratto) a quelle oggetto della procedura di gara di importo complessivo minimo o pari all'importo complessivo a base di gara del/i lotto/i per il/i quale/i concorre, dettagliando nell'apposita sez. del DGUE la descrizione della fornitura, gli importi, le date ed i destinatari.

N.B. Questa stazione appaltante, al fine di velocizzare le procedure relative ai controlli post gara, per la comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionale, ritiene preferibile che gli Operatori economici alleghino al DGUE di ogni lotto di partecipazione i seguenti documenti già richiamati nell'allegato "Istruzioni compilazione DGUE":

- *In caso di servizi o forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;*
- *In caso di servizi o forniture prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;*
- *Qualora non disponga dei certificati, la comprova del requisito potrà essere fornita mediante originale o copia autentica dei contratti affidati unitamente a originale o copia conforme delle relative fatture quietanziate.*

Art. 2 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte; - non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Art. 3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
totale	100

3.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi e specificatamente:

Caratteristiche di valutazione arredi sanitari	Punteggio
Qualità dei materiali utilizzati	30
Arredi coordinati tra di loro in quanto appartenenti alla stessa gamma	10
Ergonomia e facilità d'uso	10
Pregio estetico	20
Lavabilità e sanificabilità	10
Totale	80

E' prevista una soglia minima di sbarramento, per ciascun lotto di partecipazione, pari a 48/80 per il punteggio tecnico complessivo, prima dell'applicazione dei coefficienti di riparametrazione.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Si specifica, infine, che, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii. questa stazione appaltante, si riserva, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

3.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, come dalla seguente tabella di corrispondenza:

GIUDIZIO	COEFFICIENTI
Nulla	0
Inadeguato	0.1
Assolutamente insufficiente	0.2
Gravemente insufficiente	0.3
Insufficiente	0.4
Mediocre	0.5
Sufficiente	0.6
Discreto	0.7
Buono	0.8
Ottimo	0.9
Eccellente	1.0

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento

richiesto. Si precisa che ai fini della verifica di anomalia, il punteggio tecnico che verrà preso in considerazione sarà quello effettivo e non quello più alto risultante dall'attività di riparametrazione.

3.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula con interpolazione lineare

$$c_i = (P_b - P_i) / P_b - P_m$$

Dove:

c_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

P_b = prezzo a base di gara

P_i = prezzo offerto dal concorrente i esimo

P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti

3.4 Metodo per il calcolo dei punteggi qualitativi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio di qualità applicando la seguente formula:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati (qualora previsti) i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

La riparametrazione, in particolare, avverrà con le seguenti modalità: una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, la Commissione procederà a trasformare la media dei coefficienti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad una media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Le attribuzioni ed i calcoli relativi ai punteggi della qualità ed ai punteggi del prezzo, anche con riferimento al calcolo della soglia di anomalia delle offerte, verranno effettuati con troncamento al secondo decimale.

Non saranno ammesse le offerte che non siano giudicate conformi al capitolato o che abbiano ottenuto un punteggio di qualità inferiore a 48/80. L'offerente, tuttavia, non potrà essere escluso qualora provi, in modo ritenuto soddisfacente, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'A.O.R.N.

ART. 4 PROCEDURA PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il compito di verifica della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione delle Ditte alla procedura di gara verrà affidata al RUP, mentre la valutazione delle offerte sarà affidato ad apposita Commissione tecnica, nominata con Determina Dirigenziale, su designazione della Direzione Strategica Aziendale.

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata dalla Commissione di gara in seduta riservata. Non saranno ammesse al prosieguo della procedura le offerte che non siano giudicate conformi al capitolato o che abbiano ottenuto un punteggio di qualità inferiore a 48/80.

L'offerente, tuttavia, non potrà essere escluso qualora provi, in modo ritenuto soddisfacente dalla Commissione, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche ai sensi dell'allegato II.5 – specifiche tecniche ed etichettatura richiamato dall'art. 79 del Codice dei contratti pubblici.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica

La Commissione di gara, infine, alla presenza di almeno n. 3 offerte ammesse, procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 del D.lgs 36/2023. Si presume sospetta anomala le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia i punti relativi alla valutazione tecnica entrambi superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e comunque in ogni caso in cui, in base ad elementi specifici, presentino caratteri tale da far dubitare la serietà e l'attendibilità dell'offerta.

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia, il punteggio tecnico che verrà preso in considerazione sarà quello effettivo e non quello più alto risultante dall'attività di riparametrazione.

Le operazioni della Commissione di gara verranno effettuate in modalità off-line (non in seduta pubblica), previa adeguata comunicazione ai concorrenti e saranno verbalizzate in modalità tradizionale cartacea.

Dei verbali di gara sarà data comunicazione agli Operatori Economici concorrenti, nel rispetto dell'art. 27 del D.Lgs. 36/2023, attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale, nella Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e Contratti" appositamente dedicata alla procedura di gara.

ART. 5 OPZIONI

Il Committente si riserva di destinare una quota pari al 5% dell'importo del contratto aggiudicato all'acquisto di prodotti analoghi od affini a quelli del presente appalto, purchè presenti nel listino di vendita.

Si evidenzia che la scelta in merito all'applicazione di tale opzione è riservata esclusivamente alla stazione appaltante senza che il fornitore possa avanzare alcuna pretesa in merito. La richiesta di applicazione della presente opzione avverrà su istanza del DEC, a seguito di richiesta motivata del Responsabile dell'unità utilizzatrice del prodotto e previo parere favorevole della Direzione medica

di Presidio. In tali casi l'acquisto del prodotto avverrà applicando al prezzo di listino, la percentuale di sconto dichiarata in gara.

Atteso che i fabbisogni indicati nel Capitolato tecnico sono quelli che in via presuntiva soddisfano il fabbisogno dell'AORN i quantitativi richiesti sono pertanto suscettibili di variazione in più o in meno del 20% dei quantitativi presunti, come da normativa vigente, a condizione che l'importo complessivo dell'affidamento, anche a seguito dell'esercizio delle presenti opzioni, rimanga inferiore alla soglia comunitaria.

ART. 6 ULTERIORI OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – IMPOSTA DI BOLLO

La ditta aggiudicataria della procedura di gara in esame si impegna all'assolvimento dell'imposta di bollo entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, ai fini della stipula del relativo contratto. L'imposta di bollo è dovuta secondo le disposizioni di cui all'art. 18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e del relativo Allegato 1.4.

In sede di acquisizione della documentazione propedeutica alla stipula del contratto, dovrà essere trasmessa anche la documentazione a comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo. Qualora non sia richiesta alcuna documentazione ulteriore rispetto a quella presentata in gara, l'AORN si riserva la possibilità di effettuare delle verifiche a campione per constatare l'avvenuto pagamento entro 5 giorni, come previsto dalla presente disposizione.

- **Allegato 1 – DGUE**
- **Allegato 2 – Dettaglio economico – lotto 1 – arredi**
- **Allegato 3 – Dettaglio economico – lotto 2 - sedute**

Il sottoscritto _____ titolare /rappresentante legale della Ditta _____, dichiara quanto segue:

1. *dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94 - 95 del Codice;*
2. *che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:*
 - a) *delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;*
 - b) *di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata (ivi compresi, se esistenti, i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC) che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;*
3. *di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della presente RDO Mepa (Condizioni particolari di fornitura, disciplinare di gara, dettaglio economico);*
4. *di aver preso visione e di accettare, ai sensi dell'art. 83 bis del D.Lgs. 159/2011 così come modificato dall'art. 3 comma 7 della Legge 120/2020 e dell'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012, il protocollo di legalità sottoscritto dall'U.T.G. – Prefettura di Napoli, cui ha aderito la Stazione appaltante, consultabile al seguente link:
<http://www3.santobonopausilipon.it/content/atti-amministrativi-generalis>*
5. *di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", pubblicata sul portale del committente, al seguente link:
<http://www.santobonopausilipon.it/sites/default/files/informativa%20privacy%20Fornitori%20.pdf>*
6. *di essere a conoscenza delle disposizioni normative in materia e di dare il consenso al trattamento dei dati personali. In particolare, acquista cognizione della disciplina vigente e dei propri diritti nello specifico ambito, riconosce le esigenze funzionali rappresentate, individuato il ben delimitato ed indispensabile ambito di diffusione dei dati personali e sensibili e/o giudiziari che saranno raccolti o prodotti, preso atto dell'adozione di ogni cautela a salvaguardia della riservatezza di dette informazioni, esprime il proprio consenso al trattamento e dei dati personali che lo riguardano, ivi compresi quelli cosiddetti "particolari" e/o giudiziari ai fini strettamente necessari così come comunicato;*
7. *con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico accetta che tutte le comunicazioni avverranno esclusivamente tramite la piattaforma del MEPA;*

Data

Firma